

# 平成29年度大崎市病院事業 非常勤職員募集要項

## ◎募集内容

### 1. 職種・採用予定人数・職務内容

職 種	採用予定人数	職 務 内 容
医療クラーク	若干名	本院に勤務し，医師の指示により医療文書作成補助，電子カルテ代行入力業務等を行う。

### 2. 応募資格

パソコン操作（ワード，エクセル）ができる方。年齢は問いません。

（医療事務等の資格保有者または医師事務作業補助者研修受講者等は尚可）

### 3. 申込期間

平成29年12月25日（月）から平成30年1月12日（金）午後5時15分  
午前8時30分～午後5時15分（土日祝を除く）\*郵送の場合も1月12日（金）  
午後5時15分必着

### 4. 選考日・場所

平成30年1月中旬～下旬（予定） 大崎市民病院 3階会議室

※試験の日時等の詳細は，1月中旬発送予定の受験票に記載させていただきます。

### 5. 選考方法

面接

### 6. 応募書類

①受験申込書

②履歴書（当院指定様式を使用し，写真を貼付すること）

※封筒へ朱書で**非常勤職員（医療クラーク）受験申込**と明記してください。

### 7. 合格者の発表

試験後，合否が決定次第，受験者に直接連絡，又は通知します

### 8. 採用年月日

平成30年2月1日

## ◎勤務条件等

1. 勤 務 日 月曜日から金曜日（祝日，年末年始を除く。）
2. 勤務時間 週35時間（8：30～17：00の間で所属長が割り振った時間）
3. 報 酬 月額 152,300円
4. 休 暇 年次有給休暇等（大崎市病院事業非常勤職員就業規程による）
5. 雇用期間 平成30年2月1日～平成30年3月31日
6. そ の 他 社会保険・労働保険加入。  
その他の取扱いについては大崎市病院事業非常勤職員就業規程による

## ◎申込み先及び問合せ先

大崎市病院経営管理部 人事厚生課 職員管理係

住 所 〒989-6183 宮城県大崎市古川穂波三丁目8番1号

電 話 0229-23-3311（内線）3603・3604