

平成29年度大崎市病院事業 非常勤職員募集要項

◎募集内容

1 職種・採用予定人数・職務内容

職 種	採用予定人数	職 務 内 容
メディカル アシスタント	若干名	大崎市民病院（本院）に勤務し、外来受付・事務補助・診療介助等業務を行う。

2 応募資格

パソコン操作（ワード，エクセル）ができる方。年齢は問いません。

3 申込期間

平成29年11月14日（火）から平成29年11月30日（木）午後5時15分

午前8時30分～午後5時15分（土日を除く）＊郵送の場合11月30日（金）
午後5時15分必着。

4. 選考日・場所

平成29年12月中旬（予定） 大崎市民病院 3階会議室

※試験の日時等の詳細は，受験者に直接連絡します。

※受験票は，12月8日（金）までに発送予定ですが，到着しない場合は，電話にてお問い合わせ
ください。

5 選考方法

面接

6 応募書類

①受験申込書

②履歴書（当院指定様式を使用し，写真を貼付すること）

＊郵送の場合は封筒に**非常勤職員・MA（メディカルアシスタント）受験申込**と明記してください。

7 合格者の発表

試験後，合否が決定次第，受験者に直接書面にて通知します。

8 採用年月日

平成30年1月1日

◎勤務条件等

1. 勤務形態

【週35時間勤務】

(1) 勤 務 日 月曜日から金曜日（祝日，年末年始を除く。）

(2) 勤務時間 週35時間（7：30～17：30の間で所属長が割り振った時間，60分の休憩
を含む。ローテーション勤務。）その他当番日の勤務あり。

①大崎市地区病院群輪番制当番日の休日 午後6：00～午後10：00

(3) 報 酬 月額 147,000円

2. 休 暇 年次有給休暇等（大崎市病院事業非常勤職員就業規程による。）

3. 任用期間 平成30年1月1日～平成30年3月31日（単年度雇用）

4. そ の 他 社会保険・労働保険加入

その他の取扱いについては大崎市病院事業非常勤職員就業規程による。

◎申込み先及び問合せ先

大崎市病院経営管理部 人事厚生課 職員管理係

住 所 〒989-6183 宮城県大崎市古川穂波三丁目8番1号

電 話 0229-23-3311（内線）3603・3604