

# 令和6年度 大崎市病院事業会計年度任用職員 募集要項

## ◎募集内容

### 1 職種・採用予定人数・職務内容

職 種	採用予定人数	職 務 内 容
メディカル アシスタント	若干名	大崎市民病院本院外来に勤務し、医師・看護師の指示の下、医療行為にあたらぬ診察補助、診察・処置・検査の介助等の業務を行う。

- 2 応募資格 パソコン操作（ワード、エクセル）ができる方。  
年齢は問いません。病院勤務未経験者でも可。
- 3 申込期間 随時（郵送も可。）
- 4 選考日・場所 随時（書類受取り後、受験者に直接連絡します。）
- 5 選考方法 面接試験
- 6 応募書類 ① 履歴書（当院指定様式を使用し、写真を貼付すること）  
② 受験申込書（当院指定様式）  
※ 郵送の場合、封筒に会計任用（メディカルアシスタント）受験申込と明記してください。
- 7 合格者の発表 試験後、合否が決定次第、受験者に直接連絡又は書面にて通知します。
- 8 採用年月日 合格者と相談の上、決定します。

## ◎勤務条件等

- 1 勤務日 月曜日から金曜日（祝日、年末年始を除く。）
- 2 勤務時間 週35時間（8：00～17：00の間で所属長が割り振った時間、  
60分の休憩を含む。ローテーション勤務。）  
※ 大崎市地区病院群輪番制当番日 18：00～22：00（年1回程度）
- 3 報酬等 月額 150,600円  
賞与 最大2.95月分支給（年2回に分けて支給）  
※ 採用月により支給率が異なります。
- 4 休 暇 年次有給休暇等
- 5 任用期間 採用日～令和7年3月31日（単年度任用）
- 6 その他 共済組合・社会保険・労働保険加入  
受動喫煙防止措置の状況：敷地内禁煙  
※ その他の取扱いについては大崎市病院事業会計年度任用職員の勤務時間、  
給与等に関する規程による。

## ◎申込み先及び問合せ先

大崎市病院事業経営管理部 人事厚生課 人事係  
住 所 〒989-6183 宮城県大崎市古川穂波三丁目8番1号  
電 話 0229-23-3311（代表）