

令和5年度

「大崎市病院事業看護師等奨学金貸付制度」 ご案内



 大崎市民病院

この制度は、大崎市民病院において看護師又は助産師として業務に従事しようとする者に対し、修学のための奨学金を貸付けることにより、意欲的に学業に専念できるよう経済的な支援をするものです。

1 対象者

- (1) 令和5年4月時点で看護師等養成施設に在学し、卒業後大崎市民病院で看護業務又は助産業務に従事しようとする意思がある方
- (2) 健康かつ品行方正であって、学業成績が優秀な方

2 貸付額

月額50,000円（無利子）

3 新規貸付予定者

10名程度

4 貸付期間

養成施設に入学した日の属する月からその養成施設を卒業する日の属する月までの間で、貸付が必要な期間

5 貸付方法

各年度2回に分けて貸付

〔原則第一期分（4月～9月）貸付決定後に貸付け、第二期分（10月～3月）は10月末日までに貸付け〕

6 選考方法

作文・面接による試験

- ・選考日 令和5年5月21日（日）
- ・選考会場 受験票により通知

7 申込受付期間及び申請手続き

(1) 受付期間

- ・令和5年4月3日（月）から令和5年4月28日（金）まで
- ・持参の場合

午前8時30分から午後5時15分（ただし、土曜日・日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日は除きます。）

- ・郵送の場合

配達証明付き郵便により令和5年4月28日（金）の午後5時15分までに人事厚生課に届いたものが有効です。※消印有効ではありませんのでご注意ください。

(2) 申請書類

- ・大崎市病院事業看護師等奨学金貸付申請書（様式第1号）
- ・履歴書（様式第2号）
- ・家族状況調書（様式第3号）
- ・養成施設の長の推薦書（様式第4号）又は養成施設の在学証明書
- ・成績証明書（原本）
- ・300円分の切手（受験票送付時に使用しますのでそのまま同封してください。）

8 連帯保証人について

試験の結果貸付対象者となった場合、連帯保証人2名を立てていただきます。

連帯保証人の要件は、

- ・独立した生計を営み、奨学金の償還が可能な資力を有する方
- ・償還が滞った際に、直ちに償還できる方
- ・申請者の配偶者でない方。または申請者と婚姻する予定の無い方
- ・連帯保証人2名のうち、
 - ① 原則父母（いない場合などは2親等以内の親族又は管理者が特に認めた者）
 - ② ①の方や申請者と同一の生計を営んでいない（同一の住所に住んでいない）方となります。

9 貸付けの停止及び休止要件について

(1) 貸付休止

- ・休学した場合

「養成施設からの証明となる書類」を提出いただきます。

※その際の貸付休止期間は、その月の全日を休学した期間が対象となります。

なお、既にその対象期間分を貸付けている場合は、次期貸付時に調整等をさせていただきます。

(2) 貸付停止

- ・退学又は停学した場合
- ・「1 対象者」の要件を欠いた場合
- ・貸付を辞退した場合
- ・その他貸付けの停止が適当と認められる場合

上記要件に応じて「養成施設からの証明となる書類」,「大崎市病院事業看護師等奨学金貸付辞退届(様式第9号)」をそれぞれ提出いただきます。

10 償還について

養成施設を卒業した翌月から起算して、貸付を受けた(貸付を休止した期間を除く)期間と同期間内に、全額償還いただきます。

※ただし、貸付けが停止された場合は、原則全額を直ちに償還いただきます。

その際、「借用証書(様式第10号)」「償還計画明細書(様式第11号)」を提出いただきます。

11 償還猶予について

下記に該当している間、償還を猶予することができます。

- (1) 大崎市民病院において助産師又は看護師として業務に従事している期間
 - (2) 心身の障害や災害その他やむを得ない事由により償還が困難と認められる期間
- その際、「償還計画明細書(様式第11号)」の代わりとして「償還猶予申請書(様式第12号)」を提出いただきます。なお、心身の障害により猶予申請する場合は、「その事実を証明する書類」も併せて提出いただきます。

12 償還免除について

下記に該当する場合、償還が免除されます。

- (1) 奨学金の貸付けが休止された期間を除く貸付期間の月数の1.5倍した月数に相当する期間、大崎市民病院において、助産師又は看護師として業務に従事した場合
- (2) 心身の故障、災害その他やむを得ない事由により奨学金を償還することができないと認められる場合
- (3) 死亡した場合

上記(1)の要件を満たした際、又は上記(2)、(3)に該当した際に「大崎市病院事業看護師等奨学金償還免除申請書(様式第14号)」を提出いただきます。なお、心身の故障により免除申請する場合は、「その事実を証明する書類」も併せて提出いただきます。

※大崎市民病院で業務に従事している間に「育児休業期間」や「病気休暇として定められている期間を超えて休業した期間」によりその月の全日を勤務していない月がある場合は、その期間を除きます。

1 3 その他

- (1) 奨学金貸付対象者となった場合、毎年度、本院での面談があります。
- (2) 奨学金貸付の決定は、奨学金貸付に対するものであり、当院への採用を約束するものではありません。

1 4 申請書類送付先・お問い合わせ

〒989-6183 宮城県大崎市古川穂波三丁目8番1号

大崎市民病院 経営管理部 人事厚生課 人事係

電話 0229-23-3311 (内線 3603・3604) FAX 0229-23-5380

Email: jinji@h-osaki.jp ホームページ: <http://www.h-osaki.jp>

受動喫煙防止措置の状況: 敷地内禁煙