

令和5年度 大崎市病院事業職員採用試験受験案内

【遺伝カウンセラー】



大崎市市民病院 経営管理部

〒989-6183 宮城県大崎市古川穂波三丁目8番1号

大崎市市民病院 経営管理部

人事厚生課 人事係

TEL (0229) 23-3311

1 試験区分及び受験資格

(1) 試験区分及び採用予定人員等

試験区分	職 種	採用予定人員	職務の内容	受験資格
上級試験 (大学卒程度)	遺伝カウンセラー	若干名	遺伝カウンセリング及びそれに付随する業務	いずれの要件も満たす人 ① 平成3年4月2日以降生まれ ② 日本人類遺伝学会・日本遺伝カウンセリング学会認定の認定遺伝カウンセラー資格取得者 ③ 令和5年度内に入職可能な者

(注)採用予定人員については、今後変更になることもあります。

(2) 次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ①日本国籍を有しない人
- ②禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ③大崎市病院事業職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ④日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人


2 試験日時及び試験会場

職 種	試験日時	試験会場
遺伝カウンセラー	【論(作)文試験, 人物試験】 令和5年4月27日(木)	大崎市民病院 (受験票にて通知します。)

3 試験方法及び内容

試験種目／方法	内 容
論(作)文試験	公務員として必要な識見, 判断力, 思考力等についての筆記試験
人 物 試 験	公務員としての適格性についての人物面からの試験

4 申込受付期間及び受験手続

受付期間	<p>令和5年3月13日(月)～4月7日(金) 午前8時30分から午後5時15分まで。ただし、土曜日・日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日は除きます。</p> <p>郵送の場合、<u>4月7日(金)午後5時15分までに人事厚生課に届いたものが有効であり、当日消印有効ではありませんのでご注意ください。</u></p>
受験申込用紙の請求先	<p>【配布場所で受け取る場合】</p> <p>配布場所：大崎市民病院 本院3階事務室 ※事務室前の内線電話にて、3603または3604におかけください。 配布時間：午前8時30分から午後5時15分まで（土・日・祝を除く）</p> <p>【受験申込用紙を郵送で請求する場合】</p> <p>遺伝カウンセラー 受験申込用紙請求と朱書きした封筒に、140円切手を貼った角形2号（A4サイズ）返信用封筒（送付希望先宛名を明記したもの）を同封し、「〒989-6183大崎市古川穂波三丁目8番1号 大崎市民病院経営管理部 人事厚生課人事係」宛へ郵送してください。</p> <p>【ダウンロードする場合】</p> <p>当院ホームページからダウンロード可能です。 http://www.h-osaki.jp</p> 
申込方法	<ul style="list-style-type: none"> ・受験申込書及び履歴書をもれなく自筆で記入の上、<u>223円分の切手を同封し</u>人事厚生課へ直接提出（代理人可）するか、<u>簡易書留郵便などの確実な方法で送付</u>してください。 ・履歴書には、3か月以内に撮影した写真（上半身・脱帽・正面向き・たて4cm×よこ3cm）を必ず貼ってください。 ・提出用封筒の表には遺伝カウンセラー 受験申込と朱書きし、封筒の裏に受験者の住所と氏名を書いてください。 <p>※なお、普通郵便で郵送した場合の事故について、こちらでは責任を負いかねます。</p>
受験票交付	<p>受験票は、受付締切り後に発送しますが、4月21日(金)までに届かない場合は、人事厚生課人事係までお問い合わせください。（電話0229-23-3311）</p>

5 提出書類 ※こすると消えるペン（フリクション）は使用しないでください。

- ①受験申込書（当院指定様式を使用し、片面A4サイズ1枚）
- ②履歴書（当院指定様式を使用し、両面印刷せずA4サイズ片面2枚で写真を貼付すること）
- ③223円分の切手
 ※受験票送付時に使用いたしますので、そのまま同封してください。
- ④当該資格認定証の写し

6 合格の発表

受験者全員に書面でお知らせします。

7 合格から採用まで

- (1) 合格者は、採用候補者名簿に登載され、そのうちから採用者が決定されます。
したがって、採用候補者名簿に登載された人が全て採用されるとは限りません。
- (2) 採用候補者名簿からの採用は、令和5年6月1日（地方公務員法第22条に基づく条件付採用）となります。
なお、名簿の有効期限は、確定した日から1年間有効です。
- (3) 採用内定者には、職務経験を証明する書類や修学を証明する書類等を提出していただきます。

8 試験結果の開示

この試験の結果(本人の総合順位及び総合得点)については、次のとおり口頭で開示を請求することができます。(下表参照)

開示を希望する場合は、受験者本人が受験票及び本人であることを証明する書類(運転免許証、パスポート等)を持参のうえ、午前8時30分から午後5時15分までの間に、下表開示場所に直接おいください。

ただし、土曜日・日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日は、受付いたしません。

なお、電話やハガキなどによる開示の請求はできません。

開示請求できる人	開示内容	開示受付期間	開示場所
試験不合格者 (本人に限る)	総合順位 及び 総合得点	合格発表の日 から14日間	大崎市民病院 経営管理部人事厚生課 (本院3階管理事務室内)

9 給与

区分	職種	給料月額	その他の手当
上級 (大学卒程度)	遺伝カウンセラー (大学院卒)	198,500円	左記のほか、期末・勤勉手当、通勤手当、住居手当、扶養手当等がそれぞれ支給要件により支給されます。

◎上記金額は、大学等卒業直後に採用された初任給(令和5年1月1日現在)です。なお、学歴や職歴により加算されることがあります。

10 応募書類の送付先及び問い合わせ先等

大崎市民病院 経営管理部 人事厚生課 人事係

住所 〒989-6183 宮城県大崎市古川穂波三丁目8番1号

電話 0229-23-3311(代表)

ホームページアドレス <http://www.h-osaki.jp>

受動喫煙防止措置の状況：敷地内禁煙